Beled Város Önkormányzata

Győr-Moson-Sopron Vármegye

9343 Beled, Rákóczi u. 137.

Pályázati felhívás

Civil Alap 2026.

Beled Város Önkormányzata pályázatot hirdet Beled Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II.18.) számú rendelete alapján Beled városban székhellyel rendelkező, a város területén működő, vagy tevékenységét meghatározó mértékben Beleden folytató, a Törvényszék által jogerősen nyilvántartásba vett civil szervezetek részére.

A „Civil Alap" pályázat célja, hogy Beled Város Önkormányzata támogatást nyújtson olyan tevékenységek megvalósításához, amelyek meghatározó jelentőségűek a város, vagy egyes közösségek életében, és hozzáadott értékkel bírnak a város egészére tekintettel.

A Civil Alapban rendelkezésre álló keretösszeg: 10.000.000 Ft

Pályázat benyújtására jogosultak

Beledi székhelyű, vagy tevékenységüket meghatározó mértékben Beleden folytató civil szervezetek, (kivéve pártok), alapítványok, közalapítványok, egyházak (a továbbiakban: szervezet).

Nem részesíthető támogatásban olyan szervezet:

- amely 30 napot meghaladóan lejárt köztartozással rendelkezik;
- amely a 2026. évi költségvetési rendeletben egyedi vagy normatív támogatásban részesült;
- amely a 2025. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról nem számolt el 2026.március 31-ig
- amely a közpénzek átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglaltak szerint összeférhetetlen

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (továbbiakban: Törvény) 6. § (1) bekezdése alapján nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy,
fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban:párt),
fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

A Törvény 8. § (1) szerint

Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,
c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság
e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét. Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

A fentiek alkalmazásában:

a) Döntés-előkészítésben közreműködő: az a természetes személy, aki
- munkaviszony jellegű jogviszonyban vagy polgári jogi jogviszony alapján részt vesz a pályázati kiírás vagy a támogatás döntés előkészítésében,
- támogatási döntés meghozatalára irányuló eljárásban javaslattételi, véleményezési joggal rendelkezik, vagy ilyen joggal rendelkező testület tagja.

b) Döntéshozó: az a természetes személy, aki
- feladat- és hatásköre alapján a támogatási döntés meghozatalára jogosult, vagy az erre jogosult szerv vezetője vagy testület tagja,
- feladat- és hatásköre alapján támogatási döntésre érdemi befolyással rendelkezik, így különösen, ha a támogatási döntéshez kapcsolódóan egyetértési, vétó-, hozzájárulási,

illetve jóváhagyási joggal rendelkezik, vagy ilyen joggal rendelkező szerv vezetője vagy testület tagja.

c) Kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

d) Nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv – a kizárt közjogi tisztségviselő alá nem tartozó – vezetője és helyettesei;

e) Közeli hozzátartozó: házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

f) Vezető tisztségviselő: a gazdasági társaságokról szóló törvény által meghatározott vezető tisztségviselő.

A pályázónak tudomásul kell vennie, hogy a pályázat benyújtása esetén a pályázat befogadója a pályázat tárgyát és kiíróját, a pályázat benyújtóját, lehetőség szerint az igényelt összeget és az érintettséget közzé teszi a www.kozpenzpalyazat.gov.hu oldalon. Elbírálás esetén a pályázat befogadója közzéteszi a honlapon a döntéshozó nevét és közzéteszi az elnyert támogatás összegét.

A pályázat elszámolását követően a pályázat befogadója közzéteszi a benyújtott és elfogadott elszámolást.

A pályázat tartalma

A pályázatnak tartalmaznia kell a konkrét pályázati tevékenység leírását, a közreműködők körét, a tevékenység megvalósításának helyét és idejét, az igényelt támogatást, mely nem csak pénzbeli, hanem természetbeni is lehet. A pályázathoz önerő nem szükséges. A pályázathoz részletes költségvetést kell csatolni. Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.

Elszámolható költségek

A Kedvezményezett a támogatási összeget a 2026. január 1-től 2027. március 31-ig felmerült kiadásokra fordíthatja. Támogatás nem csak működési kiadásra, hanem egyéb közcélú vagy közérdekű beruházás, cselekmény, esemény megvalósítására is igényelhető. Amennyiben az

igénylés közcél megvalósítására irányul, a pályázónak hitelt érdemlően alá kell támasztania a közcélúságot.

Nem igényelhető támogatás a tevékenység megvalósításában a pályázó szervezet részéről közreműködők személyi juttatására.

Az elbírálás szempontjai

Beled Város Önkormányzata a hiányos pályázatot benyújtó pályázót egy alkalommal 5 napos határidő tűzésével hiánypótlásra szólítja fel. Ha a hiánypótlást a megadott határidőn belül a pályázó nem teljesíti teljeskörűen, az a támogatás iránti pályázat elutasítását eredményezi.

Az érdemi vizsgálatra érdemes pályázatok elbírálásánál előnyt jelent:

- minél nagyobb mértékű pénzbeli önerő megjelölése, (a kívülről kapott támogatás is önerőnek számít, de ideérhető a saját tagdíj, vagy más pályázati forrásokból szerzett, már meglévő pénzeszköz is, annak megléte igazolása mellett)
- minél nagyobb mértékű természetbeni önerő (pl.: társadalmi munka, felajánlás stb.) megjelölése,
- minél nagyobb számú külső résztvevő bevonása,
- a megvalósítani kívánt tevékenység közcélú vagy közérdekű jellege, különösen, ha a város lakosságának minél nagyobb részét érinti,
- a pályázat célja tartós és maradandó eredménnyel szolgál.

A pályázat benyújtása és elbírálása

A pályázatokat az erre a célra rendszeresített pályázati adatlapon kell benyújtani.

Az adatlaphoz mellékelni kell:

a) Költségvetési lap
b) Közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségről (amennyiben releváns)
c) Átláthatósági nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján
d) Nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról
e) Nyilatkozat köztartozásról
f) Nyilatkozat rendezett munkaügyi kapcsolatokról
g) Hozzájáruló nyilatkozat személyes adatok kezeléséhez

A pályázatokat egy eredeti példányban személyesen vagy postai úton az alábbi címre kérjük benyújtani: Beled Város Önkormányzata (9343 Beled, Rákóczi u. 137.)

A pályázat benyújtási határideje: 2026. május 29., 12:00 (beérkezési határidő!)

A beérkezett pályázatokról Beled Város Önkormányzat Képviselő-testülete a soron következő, 2026. júniusi ülésén dönt.

A pályázat beadásához szükséges nyomtatványok beszerezhetők:

Beled Város Önkormányzata Titkárság (9343 Beled, Rákóczi u. 137.), illetve a www.beled.hu honlapról letölthetők.

A pályázattal kapcsolatban további tartalmi és szakmai kérdésekre vonatkozó információ a Beledi Közös Önkormányzati Hivatalban Horváth Adrienn jegyzőtől kérhető. (9343 Beled, Rákóczi u. 137., Tel.: 0696/594-174, E-mail: jegyzo@beledhivatal.eu)

A támogatás felhasználásának szabályai

1. A támogatásban részesülő pályázókkal az önkormányzat egyedi támogatási szerződést köt.
2. Az elnyert támogatási összeg csak a pályázatban megjelölt tevékenységekre használható fel. A tevékenység megvalósításának elmaradása, illetve a céltól eltérő felhasználás visszafizetési kötelezettséggel jár.
3. A támogatásban részesülő pályázó a tevékenysége megvalósításához kapcsolódó nyilvános megjelenések (rendezvény, hirdetés, kiadvány, szórólap stb.) alkalmával köteles feltüntetni, hogy a tevékenység Beled Város Önkormányzata támogatásával jött létre.
4. A pályázati támogatás felhasználásáról tartalmi beszámolóval és a támogatás mértékéig a tevékenységre vonatkozó hitelesített bizonylatmásolatokkal 2026. március 31-ig kell elszámolni az erre a célra rendszeresített elszámolási adatlapon. Ha a támogatásban részesített szervezet a korábbi támogatás felhasználásáról a támogatási megállapodásban meghatározott határidőig nem számol el, az elszámolás benyújtásáig további támogatásban nem részesíthető.

Csatolt dokumentumok:

- 1. számú melléklet: Pályázati adatlap
- 2. számú melléklet: Költségvetési lap
- 3. számú melléklet: Közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségről (amennyiben releváns)
- 4. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján
- 5. számú melléklet: Nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról
- 6. számú melléklet: Nyilatkozat köztartozásról
- 7. számú melléklet: Nyilatkozat rendezett munkaügyi kapcsolatokról
- 8. számú melléklet: Hozzájáruló nyilatkozat személyes adatok kezeléséhez
- 9. számú melléklet: Elszámolási lap
- 10. számú melléklet: Elszámoláshoz számlaösszesítő
- 11. számú melléklet A támogatás elszámolásának szabályai